



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Droga do aktywności zawodowej” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UMOWA UCZESTNICTWA PROJEKCIE „Droga do aktywności zawodowej”

Zawarta w Bytomiu dnia pomiędzy:

1. **Bytomską Agencją Rozwoju Inwestycji Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Rynek 19, 41 – 902 Bytom reprezentowaną przez Radosława Nowakowskiego – Prezesa Zarządu zwaną dalej **Realizatorem Projektu**
a
2. **Panią/Panem** zamieszkałą/ym: legitymującą/ym się dowodem osobistym seria i nr, numer PESEL, zwaną/ym dalej **Uczestnikiem Projektu**.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie pn. „Droga do aktywności zawodowej” (zwanego dalej w treści umowy „Projektem”) realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Projekt realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, Poddziałanie 7.1.1 Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia na obszarach rewitalizowanych – ZIT

1. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Droga do aktywności zawodowej”, zwany dalej Regulaminem.

§ 2

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Okres realizacji Projektu określa wniosek o dofinansowanie i w chwili zawarcia niniejszej umowy trwa on od 01.10.2017 do 31.03.2019 roku.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz z Regulaminu.
4. Przypadki, w których możliwe jest dochodzenie od Uczestnika zwrotu kosztów jego uczestnictwa w Projekcie, jak również zasady tego dochodzenia określa Regulamin:

§ 3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, że:
 - a) zamieszkuje na terenie miasta Bytom;
 - b) jest osobą w wieku 30 (do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin);
 - c) jest osobą bezrobotną lub bierną zawodowo, nie zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy;
 - d) nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym oraz nie szkoli się/nie szkolił w okresie 4 ostatnich tygodni w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy);



- e) spełnia kryteria kwalifikowalności do Projektu.

§4

1. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu oraz zakres wsparcia, wynikające z realizacji Projektu, zostały określone w Regulaminie Projektu.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, do jakich został zakwalifikowany przez Realizatora Projektu, zarówno w poradnictwie indywidualnym, poradnictwie grupowym, pośrednictwie pracy, szkoleniach i kursach, stażu zawodowym, jak i w innych, wskazanych przez Realizatora Projektu w wymiarze co najmniej 80% liczby godzin przewidzianych w ramach danego wsparcia oraz w przypadku szkoleń i kursów przystąpienia do egzaminu potwierdzającego nabyte kwalifikacje.
3. Z obowiązku tego zwalnia Uczestnika Projektu jedynie podjęcie zatrudnienia w oparciu o:
 - a) stosunek pracy (regulowany w szczególności ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy);
 - b) stosunek cywilnoprawny (regulowany ustawą z dnia 23 kwietnia 1946 r. – Kodeks cywilny);
 - c) podjęcie działalności gospodarczej (regulowane w szczególności ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej);

lub siła wyższa, bądź inna okoliczność, którą Realizator Projektu zakwalifikuje jako wystarczającą. Brak uczestnictwa w formach wsparcia będzie traktowany jako nieuzasadnione odstąpienie od niniejszej Umowy.

4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 Umowy, Uczestnik Projektu jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny wystąpienia zdarzenia w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od daty wystąpienia zdarzenia.
5. Potwierdzenie podjęcia zatrudnienia następuje na podstawie dostarczonego przez Uczestnika Projektu jednego z poniższych dokumentów:
 - a) kopia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej;
 - b) zaświadczenie od pracodawcy zawierające informacje dotyczące rodzaju umowy, terminu jej zawarcia, czasu na jaki została zawarta, wymiaru etatu, w przypadku umowy cywilno-prawnej także jej wartości;
 - c) zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące wydane przez upoważniony organ, np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Urząd Miasta lub Gminy lub dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne przez co najmniej trzy miesiące prowadzenia działalności gospodarczej oraz wpis do CEDIG.

6. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od niniejszej Umowy przez Uczestnika Projektu lub naruszenia przez niego obowiązków, o których mowa w Regulaminie Projektu, lub rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania (w tym przerwanie stażu) Realizator Projektu ma prawo do naliczenia Uczestnikowi Projektu kary umownej w wysokości odpowiadającej kosztom organizacji dotychczas udzielonego danej osobie wsparcia.

Uczestnik Projektu zobowiązany jest do dokonania zapłaty kary umownej na podstawie dokumentu wystawionego przez Realizatora Projektu, w kwocie wynikającej z obliczeń wykonanych przez Realizatora Projektu w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania w/w dokumentu. Wezwanie do zapłaty wystawione przez Realizatora Projektu staje się wymagalne z upływem 14 dni kalendarzowych od daty dostarczenia go Uczestnikowi Projektu.

7. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest indywidualnie, po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności.
8. Uczestnik Projektu zobowiązuje się każdorazowo sporządzać i dostarczać Realizatorowi Projektu prawidłowo wypełnione i podpisane dokumenty wymagane przez Realizatora Projektu, potrzebne do

Projekt „Droga do aktywności zawodowej” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

prawidłowej realizacji i rozliczenia Projektu. Dokumenty będą dostarczane przez Uczestnika Projektu w terminie i miejscu wskazanym przez Realizatora Projektu.

§5

1. Realizator Projektu w wykonaniu Umowy zobowiązuje się do:
 - a) udzielenia Uczestnikowi Projektu wsparcia zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie Projektu, Regulaminem Projektu oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - b) zapewnienia wykwalifikowanej kadry realizującej zajęcia szkoleniowe i doradcze;
 - c) zapewnienia podczas szkoleń: materiałów dydaktycznych, cateringu;
 - d) wypłaty Uczestnikowi Projektu stypendium szkoleniowego, na podstawie list obecności i dzienników zajęć. Uczestnicy Projektu pobierający stypendium szkoleniowe podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, jeżeli nie mają innych tytułów rodzących obowiązek ubezpieczeń społecznych zgodnie z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2013 poz. 983 z późn. zm.). Stypendium szkoleniowe nie przysługuje za godziny nieobecności na szkoleniach.
 - e) wydania Uczestnikowi Projektu stosownych zaświadczeń i certyfikatów o udzielonych formach wsparcia pod warunkiem wypełnienia przez Uczestnika Projektu zobowiązań określonych niniejszą Umową i Regulaminem Projektu.

§ 6

1. Realizator Projektu może w każdej chwili rozwiązać Umowę uczestnictwa w Projekcie z Uczestnikiem Projektu w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku gdy:
 - a) Uczestnik projektu nie realizuje założeń Indywidualnego Planu Działania zgodnie z przyjętym harmonogramem;
 - b) uchyła się z wykonaniem obowiązków przewidzianych w niniejszej Umowie uczestnictwa w projekcie oraz w Regulaminie;
 - c) wystąpią okoliczności, które z winy Uczestnika Projektu uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w Umowie uczestnictwa w Projekcie;

Realizator Projektu może rozwiązać niniejszą Umowę uczestnictwa w Projekcie w trybie natychmiastowym i obciążyć Uczestnika Projektu karą umowną w wysokości odpowiadającej kosztom organizacji dotychczas udzielonego jej wsparcia.

§7

1. Umowa uczestnictwa w Projekcie wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Droga do aktywności zawodowej” oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem Umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej.
4. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń.

Projekt „Droga do aktywności zawodowej” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją Umowy.
6. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w pkt 5, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Realizatora Projektu.
7. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszej Umowy należy do Realizatora Projektu, w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z RPSL, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
8. Zmiany w treści Umowy wymagają formy aneksu do Umowy.
9. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu oraz wywiązania się Uczestnika Projektu ze wszystkich zobowiązań wobec Realizatora Projektu, określonych w niniejszej Umowie.
10. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
11. Wszelkie zmiany Umowy uczestnictwa w projekcie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) oświadczenie Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych związanych z udziałem w Projekcie,
 - b) oświadczenie Uczestnika Projektu o statusie na rynku pracy w chwili przystąpienia do Projektu,
 - c) oświadczenie Uczestnika Projektu o obowiązku przedstawienia informacji o sytuacji na rynku pracy po zakończeniu udziału w Projekcie.

(Uczestnik Projektu)

(Realizator Projektu)



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Droga do aktywności zawodowej” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, mający siedzibę przy pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Droga do aktywności zawodowej”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Droga do aktywności zawodowej” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPSL.
5. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach, ul. Kościuszki 30, 40-048 Katowice, beneficjentowi realizującemu projekt – Bytomska Agencja Rozwoju Inwestycji Spółka z o.o., ul Rynek 19, 41-902 Bytom oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
7. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
8. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
9. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Dane osobowe:

Imię	
Nazwisko	
PESEL lub data urodzenia ¹	
Adres zamieszkania	
Data rozpoczęcia udziału w projekcie (DD-MM-RRRR) WYPEŁNIA REALIZATOR PROJEKTU	

Proszę o zaznaczenie informacji dotyczących Pana/Pani sytuacji w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie²:

<input type="checkbox"/>	Jestem bezrobotny(a) <i>ozn.:</i> a) <i>nie pracuję i nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy, ale poszukuję pracy i jestem gotowy(a) do jej podjęcia (bezrobotny niezarejestrowany w ewidencji urzędów pracy)</i>
<input type="checkbox"/>	Jestem bierny(a) zawodowo <i>ozn. nie pracuję, nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy i nie poszukuję pracy</i>
<input type="checkbox"/>	Nie uczę się ani nie szkole <i>ozn. nie uczestniczyłem(am) w edukacji formalnej (np. nie uczęszczałem(am) na zajęcia w szkole lub na uniwersytecie) ani nie brałem(am) udziału w szkoleniu (rozumianym jako forma aktywizacji finansowana ze środków publicznych) podczas ostatnich czterech tygodni</i>

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

¹ Wpisanie daty urodzenia możliwe jest wyłącznie w przypadku braku numeru PESEL.

² Konieczny jest wybór dwóch opcji jednocześnie.

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Ja, niżej podpisany/a,
w związku z przystąpieniem do projektu pn. „Droga do aktywności zawodowej” o nr RPSL.07.01.01-24-0609/16-0016005 oświadczam, że zobowiązuje się po zakończeniu mojego uczestnictwa w projekcie:

- w terminie do 4 tygodni od dnia zakończenia udziału w projekcie, przekazać Realizatorowi projektu – Bytomska Agencja Rozwoju Inwestycji Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Rynek 19, 41 – 902 Bytom – informacje i dane (w tym dokumenty) dotyczące mojej sytuacji na rynku pracy po zakończeniu udziału w projekcie, tj. dotyczące:
 - a) otrzymania oferty pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego lub stażu po opuszczeniu programu (uwzględniający okres uczestnictwa w projekcie),
 - b) statusu na rynku pracy (pracujący, bezrobotny, bierny zawodowo),
 - c) podjęcia kształcenia lub szkolenia,
- w terminie do 90 dni od dnia zakończenia udziału w projekcie, przekazać Realizatorowi projektu – Bytomska Agencja Rozwoju Inwestycji Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Rynek 19, 41 -902 Bytom – dane oraz dokumenty dotyczące mojej sytuacji na rynku pracy, tj.:
 - a) kopię umowy o pracę zawartej na okres min. 3 m-cy, co najmniej na ½ etatu, lub
 - b) kopię umowy cywilnoprawnej o terminie realizacji min. 3 m-ce oraz o wartości co najmniej równej wysokości trzykrotności minimalnego wynagrodzenia³.

W przypadku umowy o dzieło, w której nie określono czasu trwania umowy, wartość umowy musi być równa lub wyższa od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę, lub
 - c) zaświadczenie od pracodawcy zawierające informacje dotyczące rodzaju umowy, terminu jej zawarcia, czasu na jaki została zawarta, wymiaru etatu, a w przypadku umowy cywilno-prawnej także jej wartości,
 - d) zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące wydane przez upoważniony organ, np. Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Urząd Miasta lub Gminy lub dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenia społeczne przez co najmniej trzy miesiące prowadzenia działalności gospodarczej oraz wpis do CEDIG,
 - e) pisemne oświadczenie o braku zaistnienia sytuacji określonych w pkt. a-d.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

³ Miesięczne wynagrodzenie w ramach umowy cywilnoprawnej musi odpowiadać co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu za pracę ustalanemu na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku, gdy umowa cywilnoprawna zostanie zawarta na okres powyżej trzech miesięcy, kwota wynagrodzenia musi być proporcjonalna do okresu zawartej umowy (np. wartość umowy zawartej na cztery miesiące musi być równa lub wyższa od czterokrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę).